



തിരുവനന്തപുരം നഗരസഭ
ജനന രജിസ്റ്ററിൽ പേരു ചേർക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

- 1. ജനന തീയതി :
- 2. ജനനസ്ഥലം :
- 3. (1) കുട്ടിയുടെ പിതാവിന്റെ പേര് :
- (2) കുട്ടിയുടെ മാതാവിന്റെ പേര് :
- 4. മേൽവിലാസം :

- 5. രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ
(അറിയുമെങ്കിൽ ചേർക്കുക) :
- 6. ചേർക്കേണ്ട പേര് :
- മലയാളത്തിൽ :
- ഇംഗ്ലീഷ് വലിയ അക്ഷരത്തിൽ :

പ്രസ്താവന

ജനന രജിസ്റ്ററിൽ ഒരിക്കൽ ചേർത്ത പേര് പിന്നീട് മാറ്റാവുന്നതല്ല എന്ന കാര്യം ഞങ്ങൾക്ക് അറിവുള്ളതാണെന്നും അപ്രകാരം യാതൊരു ആവശ്യവും പിന്നീട് ഉന്നയിക്കുന്നതല്ല എന്നും ഇതിനാൽ ഏറ്റു സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

പിതാവിന്റെ ഒപ്പ്

മാതാവിന്റെ ഒപ്പ്

സ്ഥലം :

തീയതി :

ജനന രജിസ്റ്ററിൽ പേരു ചേർക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ - പറ്റു ചീട്ട്

- ഫയൽ നമ്പർ :
- അപേക്ഷകന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :
- അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി :
- ഫീസ് ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള രസീത് നമ്പരും തീയതിയും :

രജിസ്ട്രാർ

നോട്ട് :

1. അപേക്ഷയിൽ മാതാപിതാക്കൾ രണ്ടുപേരും ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്. ഇവരിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരാൾ ജീവിച്ചിരിപ്പില്ലെങ്കിൽ മറ്റേയാൾക്കോ രണ്ടുപേരും ജീവിച്ചിരിപ്പില്ലെങ്കിൽ രക്ഷിതാവിനോ ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തിക്കോ ഒപ്പിടാവുന്നതാണ്.
2. പേരിനോടൊപ്പം ഇനിഷ്യലോ സ്ഥലപ്പേരോ സർനെയിമോ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് നിർബന്ധമായും എഴുതേണ്ടതാണ്.
3. സ്കൂൾ പ്രവേശനത്തിനുശേഷം അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ സ്കൂൾ രേഖയുടെ ശരിപകർപ്പു കൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
4. രജിസ്ട്രേഷൻ യൂണിറ്റിന് പുറത്ത് താമസിക്കുന്നവർ 6 വർഷത്തിനുശേഷം പേരു ചേർക്കാൻ അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ താമസ സ്ഥലത്തുള്ള ജനന മരണ രജിസ്ട്രാറിൽ നിന്ന് ജനനക്രമം കാണിക്കുന്ന തിരിച്ചറിയൽ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സംസ്ഥാനത്തിനു വെളിയിൽ താമസിക്കുന്നവർ നോട്ടറി മുമ്പാകെയുള്ള ജനനക്രമം കാണിക്കുന്ന സത്യവാങ്മൂലം ഹാജരാക്കിയാൽ മതി.
5. 01-04-1970 ന് മുമ്പുള്ള ജനന രജിസ്ട്രേഷനിൽ പേര് ചേർക്കുന്നതിന് ചീഫ് രജിസ്ട്രാറുടെ അനുമതി ആവശ്യമാണ്.
6. അപേക്ഷയോടൊപ്പം മുമ്പു വാങ്ങിയ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം.

ഓഫീസ് ആവശ്യത്തിന്

- ഫയൽ നമ്പർ :
- രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :
- ലേറ്റ് ഫീ ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ തുക :
- രസീത് നമ്പരും തീയതിയും :
- പേര് രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ തീയതി :

രജിസ്ട്രാർ